

ORCA Family 管理 操作手順書

Ver-01.00.000

和幸システム株式会社

はじめに

ORCA Family 管理（以下、本システムと略す）は、ORCA に登録されたデータを家族単位にまとめて管理するシステムで、病名・投薬内容の確認や未収金の有無等の機能を付加しています。

起動と終了

起動は、プログラムメニューから、ORCA Family 管理を起動して下さい。

終了は、メイン画面の終了ボタンをクリックして下さい。

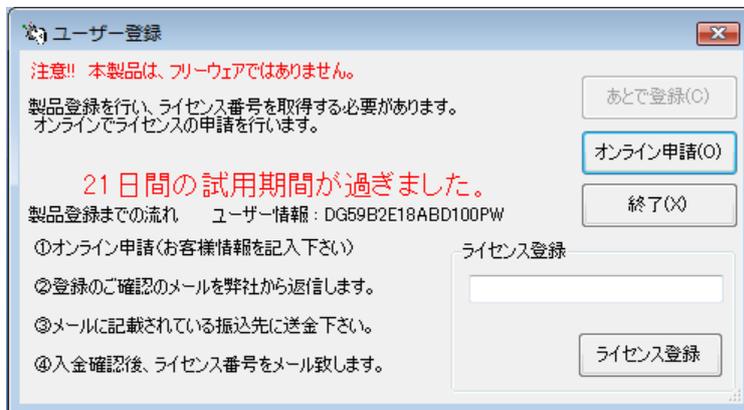
ライセンスの登録

本システムは、ライセンス登録を行わないと、一定期間経過後は、使用できなくなります。

次の画面が表示されたら、オンライン申請をクリックして下さい。

試用する場合は、あとで登録をクリックして業務を開始して下さい。

ライセンスを登録する場合は、ライセンス登録欄に指定の内容を入力後、ライセンス登録をクリックして下さい。



オンライン申請の画面です。インターネット経由で登録画面が表示されますので、必要事項を記入して、送信ボタンをクリックして下さい。

ライセンス登録のご案内メールをお送りしますので、その内容に従って下さい。

ORCA Family設定 申請

下記のフォームに入力後、送信ボタンをクリックして申請下さい。購入方法のメールお送り致します。
ご入金確認後、購入パスワードを送付致します。
個人情報に関しては、当社内で厳重管理し、第三者に公表することはありません。

尚、フリーメールのアドレスでの申請は、お断りしております。

必要項目を入力し、送信ボタンを押して下さい。(※の部分は必須項目)

ユーザー情報 ※	DG59B2E18ABD100PW	(このまま変更しないで下さい)
ふりがな ※ 全角ひらがなで指定		
ご担当者氏名(漢字)※		
E-Mailアドレス ※ 全て半角で指定		
医療機関名※		
所属		

メイン画面

本システムのメイン画面です。終了ボタンをクリックすると業務を終了します。

ORCA Family管理

ファイル(F) ツール(T) 自動作成(C) ヘルプ(H)

検索

患者番号 代表患者番号 検索(S) 氏名検索(N) 代表氏名(D) 終了(X)

Family情報(代表)

代表患者	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
郵便番号	<input type="text"/>	電話番号	<input type="text"/>
住所	<input type="text"/>		

未収金計 全未収詳細(A)

Family情報

患者番号	氏名	フリガナ	性	生年月日	最終来院日	未収金

未収詳細(M)

病名投薬(B)

除外(O)

初回起動時の ORCA 設定

初回起動時または ORCA と接続ができない場合、ORCA の情報を登録（確認）する必要があります。メイン画面のツールメニューの ORCA 設定をクリックします。

ORCA の主サーバーの IP アドレスと、患者番号の桁数、PostgreSQL のユーザー名とパスワードを指定します。

指定後、保存をクリックします。従サーバーに関しては、現在使用していません。

ORCA接続設定3

仕様設定

主サーバーのIPアドレス 保存(S)

従サーバーのIPアドレス キャンセル

患者番号の桁数

ユーザー名

パスワード

データベースの設定

メイン画面のツールメニューのデータベース設定をクリックします。

データベースの設定を行います。基本は、SQL-Server Compact を指定し、データ名は、参照ボタンをクリックして、インストールしたフォルダーの OrcaFamily.sdf を指定します。

SQL-Server の場合は、インストール等の作業を行った上で、設定を行って下さい。

データベースの設定 SQL-Server

SQL-Server or EXPRESS
 SQL-Server Compact

設定情報

サーバー名

ユーザー名

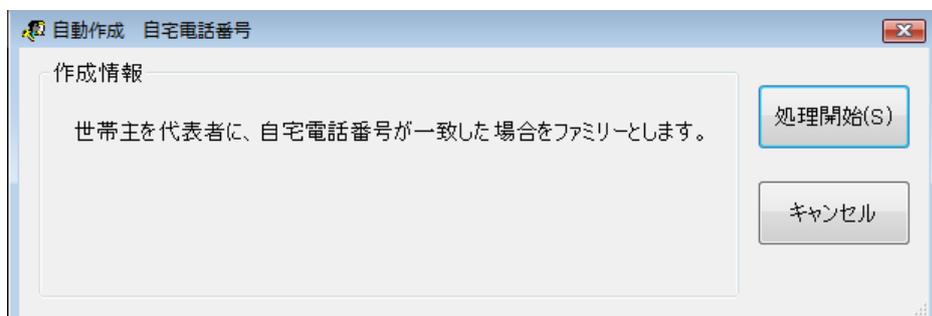
パスワード

データ名

事前作業

世帯主と同じ電話番号を持つ患者を自動的に家族として一括登録します。

自動作成メニューの自宅電話一致をクリックします。次の画面が表示されます。



この処理は、Family 登録のデータを初期化後に実行されますので、運用開始後は実行しないで下さい。

処理内容は、以下の通りです。

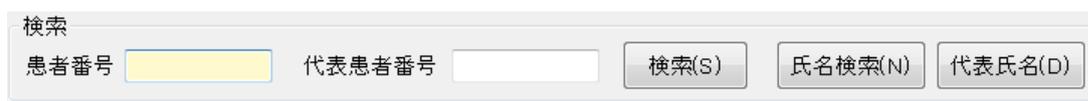
世帯主本人を、Family 登録の代表者として登録します。

次に、登録した代表者と同じ電話番号の患者を Family 登録します。

このため、世帯主本人は電話番号が未登録でも登録されますが、その他に関しては、電話番号が未登録の場合は、登録されません。

患者検索と登録

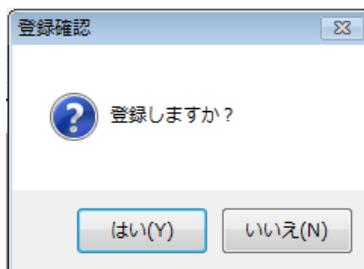
患者番号を指定し、検索ボタンをクリックします。



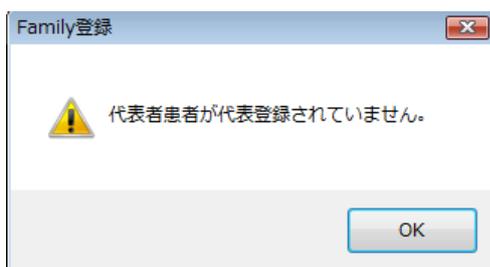
Family 登録されていない場合は、未登録のメッセージが表示されます。



ファミリー登録を行う場合は、患者番号と代表患者番号を指定し、検索ボタンをクリックします。登録確認の画面が表示されますので、はいをクリックします。



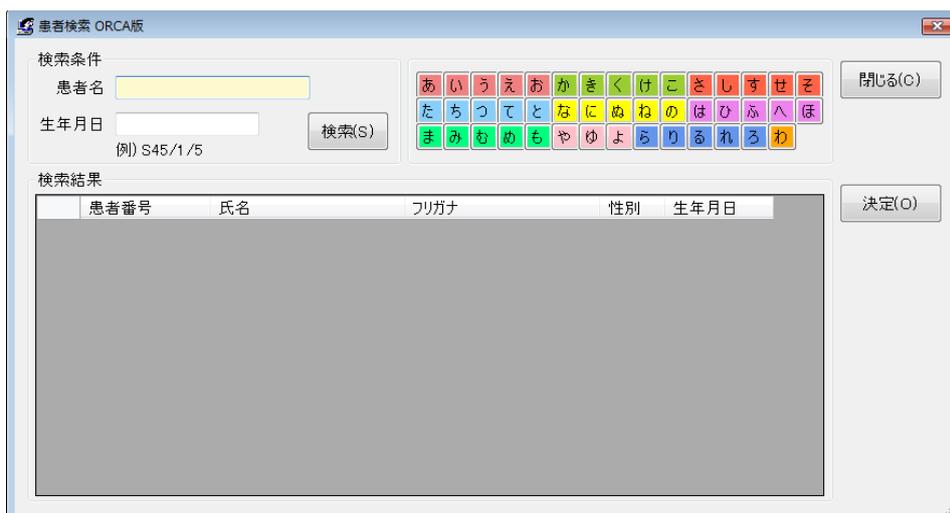
代表者が登録されていない場合は、代表者未登録の情報が表示されます。



代表者患者として登録する場合は、患者番号と代表患者番号に同じ番号を指定し、検索ボタンをクリックして下さい。

氏名検索を行う場合は、氏名検索または代表氏名ボタンをクリックして下さい。次の画面が氏名検索画面です。漢字またはカナ氏名を指定して下さい。検索を行います。

該当データを選択し、決定ボタンをクリックすると患者番号が転記されます。



Family 情報が表示されます。

Family 登録されている患者全員の氏名と最終来院日、未収金額が表示されます。

ORCA Family管理

ファイル(F) ツール(T) 自動作成(C) ヘルプ(H)

検索

患者番号 70 代表患者番号 13 検索(S) 氏名検索(N) 代表氏名(D) 終了(X)

Family情報(代表)

代表患者	00013	小栗 旬	オグリ シュン	男
郵便番号		電話番号	096-322-2222	
住所	熊本県熊本市中央区新町		1-2-3	
未収金計	1,110		全未収詳細(A)	

Family情報

患者番号	氏名	フリガナ	性	生年月日	最終来院日	未収金
00013	小栗 旬	オグリ シュン	男	S58/01/08	2012/11/21	370
00070	山田 健二	ヤマダ ケンジ	男	S62/09/29		0
00014	山田 優	ヤマダ ユウ	女	S58/10/02	2013/01/01	740
00069	山田 雄二	ヤマダ ユウジ	男	S60/05/07		0

未収詳細(M) 病名投葉(B) 除外(O)

未収金がある場合、全未収詳細ボタンをクリックすると、氏名の診療日順に Family 全員の未収情報が、表示されます。

未収詳細

代表患者 00013 小栗 旬 閉じる(C)

詳細

患者番号	氏名	フリガナ	性	診療日	請求金額	入金額	未収金
00013	小栗 旬	オグリ シュン	男	H24/10/20	370	0	370
00014	山田 優	ヤマダ ユウ	女	H24/10/23	740	0	740

CSV出力(O)

CSV 出力をクリックすると、表示データを CSV ファイルで出力することが可能です。

個人の未収金を参照する場合は、右側の未収詳細ボタンをクリックします。データが表示されます。

未収詳細

代表患者
00013 小栗 旬

閉じる(C)

詳細

患者番号	氏名	フリガナ	性	診療日	請求金額	入金額	未収金
00013	小栗 旬	オグリ シュン	男	H24/10/20	370	0	370

CSV出力(O)

個人の傷病名と投薬情報を参照する場合は、病名投薬ボタンをクリックします。データが表示されます。

病名・投薬

患者情報
00013 小栗 旬

閉じる(C)

傷病名

主病名	名称	開始日	終了日	転記
	胃炎	H24/09/01		

調剤日 2012/11/21

投薬情報

区	Rp	コード	薬品名	数量	単位
内	1	620452801	ムコスタ錠100mg	3	錠
内	1	620379601	フスコデ配合錠	3	錠
内	1	610453119	ムコダイン錠250mg	3	錠
内	1	001000301	1日3回毎食後に	5	

エラーに関して

本システムは、十分なテストのもとに出荷しておりますが、想定しないケースでエラーが発生することもあります。万一エラーが発生した場合は、そのエラーメッセージや行っていた操作等を記録して、お問い合わせ下さい。内容をお聞きし、対応を行います。

その他

機能の追加等に関しては、随時受け付けております。内容によって、別途有料で対応の場合もありますが、検討して対応をご連絡します。

以下余白